



We prepare for



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA*
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A INDIRIZZO MUSICALE – **CARIATI**
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA IN VIA DANTE ALIGHIERI – 87062 CARIATI (CS) _ TEL./FAX 0983-91309
COD. MECC.: CSIC892009 – COD. FIS.: 97022300780 – COD. UNIVOCO: UFQA77
PEO: CSIC892009@ISTRUZIONE.IT PEC: CSIC892009@PEC.ISTRUZIONE.IT WEBSITE: WWW.ICCARIATI.EDU.IT

Circ. n. 065/2023

Cariati, 28/09/2023

Alla cortese attenzione

Personale docente e ATA
LORO SEDI

p.c.

Direttore servizi generali e amministrativi
SEDE

Assistente tecnico
SEDE

sito web/atti

Oggetto: Utilizzo strumentazione informatica – modalità di richiesta, consegna e riconsegna _ nota al personale docente e ATA

Si informano le SS.LL. in indirizzo che per l'utilizzo didattico temporaneo e/o protratto dei dispositivi informatici tenuti dalla scuola è fatto obbligo rivolgersi all'assistente tecnico che, tra le mansioni affidategli, ha giusto la tenuta ordinata della strumentazione digitale e tecnologica.

L'assistente tecnico verifica infatti la disponibilità di attrezzature, ne tiene l'inventario e registra le richieste d'uso, temporaneo o protratto, che riceve da docenti ovvero da famiglie/genitori/tutori.

Mi preme segnalare che **in nessun caso il personale docente/ATA è autorizzato ad accedere ai locali che custodiscono le strumentazioni in oggetto** in assenza dell'assistente tecnico e senza la sua preventiva autorizzazione e contestuale supervisione.

Tanto segnalo per il miglior coordinamento delle responsabilità di ognuno.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to prof. Alessandro TURANO (*)

(*) Firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art. 3 del d.lgs. 39/1993 e l'art. 3bis, comma 4bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale.