



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA*
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A INDIRIZZO MUSICALE – **CARIATI**
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA IN VIA DANTE ALIGHIERI – 87062 CARIATI (CS) _ TEL./FAX 0983-91309
COD. MECC.: CSIC892009 – COD. FIS.: 97022300780 – COD. UNIVOCO: UFQA77
PEO: CSIC892009@ISTRUZIONE.IT PEC: CSIC892009@PEC.ISTRUZIONE.IT WEBSITE: WWW.ICCARIATI.EDU.IT

Circ. n. 077/2023

Cariatì, 05/10/2023

Alla cortese attenzione

Personale docente e ATA
LORO SEDI

Genitori/famiglie/tutori e, per loro tramite,
alunne e alunni

Vicepresidenza/staff/responsabili di plesso
LORO SEDI

Comune di Cariatì
A MEZZO PEC

p.c.

Direttore servizi generali e amministrativi
SEDE

Uffici di segreteria
SEDE

Commissione mensa
SEDE

sito web/atti

Oggetto: Avvio servizio di refezione scolastica a.s. 2023/24 – comunicazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota del Comune di Cariatì prot. n. 19825 del 21/09/2023 di comunicazione di avvio del servizio mensa scolastica;

VISTA la propria nota circ. 049/2023 del 22/09/2023;

VISTA le delibera del consiglio d'istituto n. 9 del 07/09/2023 di approvazione dell'orario definitivo di funzionamento didattico dell'istituto comprensivo per l'anno scolastico 2023/24;

TUTTO QUANTO PREMESSO e parte integrante il presente atto;

DETERMINA

il servizio di mensa scolastica sarà attivo a partire da **lunedì 09 ottobre 2023** con i seguenti orari:



We prepare for



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – *UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA*
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE A INDIRIZZO MUSICALE – **CARIATI**
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA IN VIA DANTE ALIGHIERI – 87062 CARIATI (CS) _ TEL./FAX 0983-91309
COD. MECC.: CSIC892009 – COD. FIS.: 97022300780 – COD. UNIVOCO: UFQA77
PEO: CSIC892009@ISTRUZIONE.IT PEC: CSIC892009@PEC.ISTRUZIONE.IT WEBSITE: WWW.ICCARIATI.EDU.IT

- **Infanzia:** dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00;
- **Primaria:** dal lunedì al venerdì dalle ore 13:00 alle ore 14:00;
- **Secondaria I grado:** martedì e giovedì dalle 13:50 alle ore 14:50.

I responsabili di plesso, secondo modalità interne di coordinamento opportunamente regolamentate, comunicheranno in tempo utile alla società di ristorazione il numero di pasti quotidianamente confermati per classe/sezione e le altre informazioni necessarie (ad esempio diete speciali).

Si richiama l'attenzione dei docenti in servizio nelle classi/sezioni e dei responsabili di plesso nel garantire la **comunicazione esatta dei dati d'interesse**, onde evitare fastidiosi disguidi e così facilitare la migliore erogazione del servizio.

La vigilanza sugli alunni nei periodi di mensa e di dopo mensa è affidata ai docenti in servizio, coadiuvati, nell'assistenza necessaria durante il pasto, dai collaboratori scolastici, come previsto dal CCNL 24.7.2003 (Tabella A - Profili di Area del Personale ATA - Area A). **L'orario dedicato alla mensa rientra a tutti gli effetti nelle attività educative e didattiche previste dalla normativa vigente** (D.Lgs. n. 59 del 19 febbraio 2004, art. 7 comma 4. e Circolare n. 29 del 5 marzo 2004).

I docenti che lasciano le classi al termine della mattinata devono assicurarsi che gli alunni che usufruiscono della mensa vengano presi in carico dai colleghi assegnati al servizio durante tale periodo.

In particolare, per la scuola primaria: i docenti assegnati al servizio dovranno accompagnare tutto il gruppo di alunni dentro i locali della mensa, vigilare costantemente sull'uso appropriato degli spazi, della posateria, delle vettovaglie e nel rispetto del lavoro dei collaboratori e degli assistenti. L'uscita dai locali della mensa dovrà avvenire, sotto stretta sorveglianza dei docenti, in modo ordinato.

Durante il tempo mensa **non è consentito in nessun caso autorizzare le alunne e gli alunni all'auto-refezione di pasti domestici.**

Eventuali segnalazioni dell'utenza in merito al servizio di refezione scolastica saranno portati all'attenzione della commissione mensa già costituita per il seguito di competenza.

Tutto il personale scolastico è invitato alla massima collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to prof. Alessandro TURANO (*)

(*) Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse.